

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	PIZZOCCHERO MARIA LUISA
Data di nascita	09/03/1954
Qualifica	Segretario Comunale
Amministrazione	COMUNE DI MORTARA
Incarico attuale	Responsabile - SEGRETERIA
Numero telefonico Dell'ufficio	0384-256411
Fax dell'ufficio	0384-99993
E-mail istituzionale	segreteria@comune.mortara.pv.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea giurisprudenza
Altri titoli di studio e Professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Praticantato presso Studio Legale "Avv. Mola-Sandri";<input type="checkbox"/> Impiegato presso Cassa di Risparmio di Vigevano dal 06/05/1981 al 04/11/1981;<input type="checkbox"/> Capo ripartizione presso area demografica Comune di Mortara;<input type="checkbox"/> Segretario presso Casa di Riposo "A.Cortellona" di Mortara;<input type="checkbox"/> Presidente Commissioni esaminatrici di concorsi;<input type="checkbox"/> Presidente Nucleo di valutazione responsabili di servizio;<input type="checkbox"/> Segretario Comunale a scavalco e in convenzione presso i Comuni di: Ceretto Lomellina, Rosasco, Cernago, Zeme, Castello D'Agogna.
Capacità linguistiche	
Capacità nell'uso delle tecnologie	
Altro (partecipazione a Convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc....ed ogni altra	Ha partecipato ai seguenti corsi e seminari: "La gestione del personale negli Enti Locali" (Formel 28 e 29 settembre 1998); "Il Bilancio di previsione 1999 e il PEG" (Formel 14 e 15 ottobre 1998);

**informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

“L’innovazione amministrativa e gli Enti Locali”;
“Nuove norme in materia di lavori pubblici”;
“Il nuovo ordinamento professionale e il nuovo CCNL per gli Enti Locali (Formel 29/03/1999);
Seminario sulle disposizioni in materia di personale degli enti locali, introdotte dalla finanziaria 2007;
Incontro di studio, per dirigenti, Funzionari, nonché Segretari Comunali di Enti Locali su “L’utilizzo di risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività – pronunciamenti della Corte dei Conti nonché norme in materia contenute negli ultimi provvedimenti finanziari”;
“Project Management nella P.A. – Tecniche e strumenti per “non perdere di vista” i progetti –dal finanziamento al controllo operativo- (SPS il 22/02/2008);
Seminario di studi sulla disciplina in materia di gestione dell’organizzazione, della contrattazione e del personale negli Enti Locali, alla luce del D.L. 112/2008, convertito in legge 133/2008.