

L'elaborazione dei dati seguenti è stata effettuata seguendo le indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/09 del 17/07/2009. Ai sensi di tale circolare, nel computo delle assenze sono stati calcolati insieme, in modo indifferenziato, tutti i giorni di mancata presenza lavorativa, a qualsiasi titolo verificatasi - ferie, malattia, maternità, permessi (assistenza diversamente abili, motivi familiari, lutto, esami e concorsi, sindacali, mandato amministrativo, ore di studio, ecc...), disposizione da calendario scolastico (servizi educativi), aspettative/congedi previsti da disposizioni di legge/contratto nazionale - del personale di ciascun settore (compreso il dirigente).

COMUNE DI MORTARA dati relativi ai giorni di assenza* in giornate lavorative GENNAIO 2010 (gg. lavorativi:)	totale dipendenti compreso il responsabile	totale giorni lavorativi	totale giornate di presenza	totale giornate assenza*	di cui giornate di assenza per sola malattia	percentuale giornate di presenza	percentuale giornate di assenza*	di cui percentuale giornate di assenza per sola malattia
DIRETTORE GENERALE	1	19	17	2	0	89,48%	10,52%	0%
AREA FINANZIARIA	10	190	130	60	0	68,43%	31,57%	0%
AREA SEGRETERIA	7	133	103,5	29,5	3	77,82%	22,18%	2,26%
AREA SERVIZI AL CITTADINO	8	152	121,5	30,5	6	79,94%	20,06%	3,95%
SETTORE SERVIZI SOCIALI	3	57	41,5	15,5	0	72,81%	27,19%	0%
AREA VIGILANZA	20	381	290	91	7	76,12%	23,88%	1,837%
BIBLIOTECA	2	33	32	1	0	96,97%	3,03%	0%
AUTISTI PER PUBBLICA ISTRUZIONE	2	43	33	10	0	76,74%	23,26%	0%
AREA TECNICA SETTORE LAVORI PUBBLICI	13	247	192,5	54,5	4	77,94%	22,06%	1,619%
AREA TECNICA SETTORE URBANISTICA + CAPO AREA TEC.	5	95	79,5	15,5	0	83,69%	16,31%	0%
SERVIZI EDUCATIVI	8	150	133	17	1	88,66%	11,34%	0,667%
TOTALI GENERALI ENTE	79	1500	1173,5	326,5	21	78,24%	21,76%	1,4%

* i giorni di assenza comprendono:

- 1) FERIE;
- 2) malattia;
- 3) assenze retribuite previste da norme di legge e contrattuali
- 4) assenze non retribuite previste da norme di legge e contrattuali