



PROTOCOLLO GENERALE:

COMUNICAZIONE ESECUZIONE LAVORI IN ECONOMIA DIRETTA

Al Responsabile dello Sportello Unico per l'Edilizia del Comune di Mortara

Il/La sottoscritto/a (1) _____
nat... a _____ il - -
residente in _____ via _____
tel/fax _____ cod. fiscale _____
e-mail _____ PEC _____

Il/La sottoscritto/a (2) _____
nat... a _____ il - -
residente in _____ via _____
tel/fax _____ cod. fiscale _____
e-mail _____ PEC _____

Intestatario/a/i della seguente Comunicazione di Attività di Edilizia Libera :

- Mod. 43C.0 (Comunicazione Attività Edilizia Libera – facoltativo) pratica n. _____ in data _____ protocollo n. _____
- Mod. 43A.2 (CILA) pratica n. _____ in data _____ protocollo n. _____ (solo per opere rientranti nell'art. 6 comma 2 lett. b), c), d) ed e) del D.P.R. 380/2001 come modificato dalla Legge 22.05.2010, n. 73)

Per l'esecuzione delle seguenti opere :

sull'area / sull'immobile sita/o in via _____ n. _____
identificato catastalmente al NCEU (Foglio/Mapp.) _____
identificato catastalmente al CT (Foglio/Mapp.) _____



Regione Lombardia

Comune di Mortara

Area Tecnica – Sportello Unico Edilizia

DICHIARA / DICHIARANO

sotto la propria responsabilità e consapevole/i delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, che :

- i lavori sono **eseguiti in economia diretta, direttamente e per proprio conto**, in quanto opere di modesta entità che non incidono sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”), **senza alcun affidamento a ditte esterne e/o lavoratori autonomi**;
- che nel caso di sopravvenute esigenze in corso d'opera che prevedono opere non inizialmente soggette all'obbligo di notifica e che quindi incidono sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”) provvederà / provvederanno agli adempimenti previsti dalla normativa sopracitata.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA PRESENTE

- Fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del/dei proprietario/i;
- Altri eventuali allegati (specificare):

Tutta la documentazione è presentata in 2 (due) copie.

Mortara, _____

.....
Firma (1)

.....
Firma (2)