



Regione Lombardia

Comune di Mortara

Area Tecnica – Sportello Unico Edilizia

PROTOCOLLO GENERALE:

PROPOSTA DI PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTO

(ai sensi dell'art. 91 della l.r. 12/2005)

Al Sindaco del Comune di Mortara

DENOMINAZIONE INTERVENTO:

LOCALIZZAZIONE INTERVENTO:

ubicazione 1	Via e numero civico		
dati catastali del comparto di Intervento 2	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq

SOGGETTI PROPONENTI IL PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTO:

rappresentanti la maggioranza assoluta del valore di detti immobili in base all'imponibile catastale risultante al momento della presentazione del programma, costituiti in consorzio ai sensi dell'articolo 27, comma 5, della legge 1 agosto 2002, n. 166

ruolo 3	qualifica 4	Cognome e Nome o Ragione Sociale 5	firma

MODELLO P.I.I. 41.1
da presentare in duplice copia di cui una in bollo



Regione Lombardia

Comune di Mortara

Area Tecnica – Sportello Unico Edilizia

SOGGETTI PROPRIETARI DELLE AREE RICOMPRESSE NEL COMPARTO CHE NON CONCORRONO ALLA PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTO:

ruolo 3	qualifica 4	Cognome e Nome o Ragione Sociale 5	Area di proprietà da identificarsi con foglio e mappale 6

PROFESSIONISTA /I INCARICATO/I

ruolo 3	qualifica 4	Cognome e Nome o Ragione Sociale 5	firma

Allega/no alla domanda in duplice copia:

- i documenti di cui all'allegato A;
- i dati anagrafici dei soggetti interessati di cui all'allegato B (n. schede B);

Mortara,

Timbro e firma del progettista

Firma dei proprietari o aventi titolo

Ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 si allega, ai fini della verifica dell'autenticità della sottoscrizione, copia del documento d'identità del/i Dichiarante/i.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti. Responsabile del trattamento: Comune di Mortara.

Autorizzo il trattamento dei dati forniti per l'istruttoria delle procedure da me richieste. Tale consenso riguarda anche, più specificatamente, l'attività svolta dagli enti terzi competenti nel rilascio di autorizzazioni/concessioni/nulla-osta o in quanto destinatari di comunicazioni e l'attività svolta da terzi fornitori di servizi al Comune di Mortara, anche al fine di rilevare lo stato di soddisfazione dell'utenza.

Timbro e firma del progettista

Firma dei proprietari o aventi titolo



ALLEGATO "A" – DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE

1	Titolo di proprietà degli immobili
2	Delega del/i proprietario/i degli immobili (nel caso il piano venga presentato da soggetto diverso dalla proprietà)
3	Planimetria di inquadramento territoriale (scala 1:10.000) con la individuazione dell'ambito oggetto di intervento, dei sistemi e dei sub-sistemi ambientali, infrastrutturali e dei servizi urbani e territoriali e della loro accessibilità, nonché delle previsioni, ritenute significative rispetto alla proposta del programma integrato di intervento, contenute negli strumenti di pianificazione e programmazione sovracomunali. La rappresentazione cartografica in scala 1:10.000 dovrà essere effettuata sulla Carta Tecnica Regionale, eventualmente su supporto informatico e dovrà evidenziare lo stato dei servizi specificando in particolare e con apposita simbologia grafica, se trattasi di opere e/o servizi esistenti, in corso di realizzazione e/o programmate dagli enti competenti;
4	Stato di fatto degli ambiti di intervento (da realizzare utilizzando idonee cartografie, purchè in scala 1:500 o 1:1000 o 1:2000) contenente le infrastrutture per la mobilità, le consistenze edilizie, le presenze monumentali, naturalistiche ed ambientali, le urbanizzazioni, nonché le caratteristiche morfologiche, funzionali e i profili altimetrici estesi ad un intorno significativo, tale da consentire un'opportuna conoscenza del contesto nel quale si colloca l'intervento, con legenda e norme tecniche di riferimento;
5	Stralcio significativo dell'azonamento del P.R.G. vigente recante l'individuazione dell'ambito compreso nel programma integrato di intervento e l'indicazione delle funzioni, della capacità insediativa ed edificatoria, degli spazi ed attrezzature pubbliche e di uso pubblico previsti dal programma integrato di intervento, specificando altresì le eventuali varianti apportate al piano regolatore generale
6	Progetto planivolumetrico, almeno in scala 1:500 , definito nelle sue componenti tipologiche, di destinazione e di funzioni, con indicazione delle sagome di ingombro, delle masse, delle altezze, delle sezioni e dei prospetti dei singoli edifici, evidenziando le tipologie di finitura sia materica che cromatica, nonché del rapporto morfologico e tipologico con il tessuto urbano esistente al suo intorno; individuazione delle aree per infrastrutture pubbliche e di uso pubblico; progetto di insieme degli spazi liberi di interconnessione con l'edificato e con le aree libere; individuazione documentata delle linee di rispetto di coni panoramici: rappresentazione del planivolumetrico nel suo ambiente con una o più viste d'insieme;
7	Progetto delle opere di adeguamento dei servizi tecnologici, delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria e delle loro interconnessioni con le attrezzature e servizi esistenti, sviluppato ad un livello di dettaglio utile a definire gli impegni assunti da parte del proponente nella convenzione avente i contenuti stabiliti dall'art.46 e 93 della legge regionale n. 12/2005 (redatto ai sensi del D.Lgs.163/2006)
8	Documentazione fotografica a colori , che rappresenti da più punti di vista lo stato di fatto dell'ambito di intervento, le caratteristiche ambientali e naturali dello stesso, nonché i rapporti intercorrenti con il territorio circostante;
9	Relazione tecnica contenente in particolare: <ul style="list-style-type: none">- descrizione delle finalità del programma, degli elementi qualitativi e dei risultati attesi anche in rapporto agli obiettivi generali e agli indirizzi fissati dall'Amministrazione Comunale nel documento di inquadramento ed ai documenti di programmazione sovracomunale;- dimostrazione del soddisfacimento della dotazione minima di aree per attrezzature pubbliche o di interesse pubblico o generale in rapporto alla capacità ed ai pesi insediativi indotti dal programma integrato di intervento suddivisi tra le diverse funzioni previste dal programma, secondo il disposto dell'art.90 della L.R. 12/2005;- analisi degli effetti dell'intervento relativamente a suolo, acque, aria, secondo i dati resi obbligatoriamente disponibili dagli Enti competenti (o, in assenza di questi ultimi, con rilievi effettuati dai soggetti operatori), nonché indicazione di eventuali interventi necessari a garantire il rispetto delle prescrizioni delle leggi di settore;- analisi degli effetti dell'intervento in relazione all'impatto acustico, ove prescritta dalla vigente legislazione, ed indicazione di eventuali misure compensative;- valutazione della compatibilità geologica dell'intervento;- descrizione degli effetti dell'intervento sulla funzionalità dei servizi urbani ed extraurbani, dei sottoservizi tecnologici, sul sistema di mobilità e di accessibilità trasportistica;- definizione delle regole ed indicazione dei criteri ai fini della compensazione, perequazione, incentivazione urbanistica di cui allo art.11 della L.R. 12/2005.
10	Progetto dell'infrastruttura pubblica o di interesse pubblico (opera strategica) (redatto ai sensi del D.Lgs.163/2006)
11	Relazione economica sulla fattibilità del programma , che evidenzi in particolare: <ul style="list-style-type: none">- il concorso delle risorse private e l'eventuale concorso di risorse dei soggetti operatori pubblici, con riferimento sia alla realizzazione che alla gestione di opere o interventi di interesse pubblico;- il programma temporale di attuazione degli interventi ed eventuale frazionamento in stralci funzionali;
12	Schema di convenzione avente i contenuti stabiliti dall'art.46 e 93 della L.R. 12/2005 contenente gli impegni assunti dai privati e le garanzie finanziarie richieste per l'attuazione del programma integrato di intervento;
13	Elaborati relativi alla realizzazione degli spazi verdi: <ul style="list-style-type: none">- un elaborato cartografico con l'indicazione degli spazi verdi previsti nel PII e della loro superficie;- un elaborato cartografico con indicate al contorno le aree verdi contermini, distinte fra private, e pubbliche o di uso pubblico;- un elaborato prospettico che illustri l'inserimento paesistico dell'intervento complessivo, con particolare attenzione alla visuale da spazi pubblici o di uso pubblico;
14	Elaborati relativi al risparmio idrico e recupero acque meteoriche e/o reflue con dimostrazione dei requisiti richiesti dal punto 5.5 del Documento di Inquadramento;
15	Relazione geologica e analisi geotecnica del terreno;
16	Relazione geologica ambientale per eventuali siti inquinati;
17	Relazione sul clima acustico e progetto delle opere di mitigazione acustica, per insediamenti residenziali;
18	Relazione di impatto acustico e progetto di mitigazione acustica, per insediamenti produttivi;
19	Schema degli impianti tecnici quali acquedotto, gasdotto, fognatura ed impianti di depurazione, energia elettrica e rete telefonica, con relativa previsione di spesa; in particolare lo schema della fognatura deve individuare i recapiti finali, le caratteristiche tecnologiche costruttive delle reti, i vincoli e le prescrizioni connessi alle condizioni di carico idraulico del bacino di scolo su cui insiste il previsto intervento e deve essere accompagnato dal parere dell'Azienda Servizi Mortara;
20	Progetto di massima dell'impianto di illuminazione pubblica e relativa previsione di spesa;



Regione Lombardia

Comune di Mortara

Area Tecnica – Sportello Unico Edilizia

ALLEGATO "B" – DATI ANAGRAFICI DEI SOGGETTI INTERESSATI

PRIVATO CITTADINO TECNICO SOCIETA' ENTE PUBBLICO

Titolo 7 _____

Sesso: FEMMINA MASCHIO SOCIETA', ASSOCIAZIONE, COOP, ECC...

Cognome e nome o ragione sociale 8 _____

Comune di nascita 10 _____ Prov. 11 _____ Data di nascita 12 _____

Codice fiscale 13 _____ Partita IVA 14 _____

INDIRIZZO: STUDIO / SEDE RESIDENZA

Presso: _____ Comune 16 _____ Cap. 17 _____

Via 18 _____ Civico 19 _____ Prov. 20 _____

Telefono 21 _____ / _____ Cellulare _____ / _____ Fax _____ / _____

@mail 22 _____ Qualifica 23 _____

PRIVATO CITTADINO TECNICO SOCIETA' ENTE PUBBLICO

Titolo 7 _____

Sesso: FEMMINA MASCHIO SOCIETA', ASSOCIAZIONE, COOP, ECC...

Cognome e nome o ragione sociale 8 _____

Comune di nascita 10 _____ Prov. 11 _____ Data di nascita 12 _____

Codice fiscale 13 _____ Partita IVA 14 _____

INDIRIZZO: STUDIO / SEDE RESIDENZA

Presso: _____ Comune 16 _____ Cap. 17 _____

Via 18 _____ Civico 19 _____ Prov. 20 _____

Telefono 21 _____ / _____ Cellulare _____ / _____ Fax _____ / _____

@mail 22 _____ Qualifica 23 _____



ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE

1. UBICAZIONE Specificare per esteso la via/e (piazza, largo, corso, ecc.) in cui si trova l'area interessata dall'intervento e la località.

2. DATI CATASTALI Specificare in ogni caso il foglio/i e il mappale/i ed eventuale/i subalterno/i, nel caso sull'area di intervento vi siano edifici esistenti.

3. RUOLO Occorre specificare il ruolo di ciascun soggetto interessato, scegliendo tra i tre codici riportati.

RI Richiedente proposta Programma Integrato di Intervento
PG Progettista
PR Proprietario non richiedente

4. QUALIFICA La qualifica va specificata solo per i richiedenti

PR Proprietario

5. COGNOME e NOME o RAGIONE SOCIALE Per ogni soggetto interessato deve inoltre essere compilata la relativa scheda di cui all'allegato B

6. DATI CATASTALI

7. Il TITOLO va scelto tra i seguenti:

architetto	= arch.	geometra	= geom.
assicurazione	= assic.	immobiliare	= immob.
associazione	= assoc.	impresa individuale	= impresa
azienda agricola	= az.agr.	impresa edile	= impr.edil
azienda speciale	= az.spec	ingegnere	= ing.
comune	= comune	istituto	= istituto
condominio	= cond.	officina meccanica	= off.mecc.
consorzio	= consorzio	parrocchia	= parrocchia
cooperativa	= coop.	perito industriale	= per.ind
ditta	= ditta	polisportiva	= polispor.
sacerdote	= don	regione	= regione
dottore	= dott.	società	= soc.

8. Descrizione completa di Cognome e Nome senza abbreviazioni.

9. Specificare per esteso il Comune di nascita, se nato all'estero specificare anche lo stato. Se si tratta di una ragione sociale, non scrivere niente.

10. Specificare la Provincia se il Comune è Italiano.

11. Inserire giorno, mese ed anno di nascita, solo se trattasi di una persona fisica.

12. Inserire il codice fiscale, ove presente.

13. Inserire la partita IVA, ove presente.

14. Indicare il numero di iscrizione alla cassa edile di appartenenza, solo per i costruttori.

16. Specificare bene per esteso il Comune di residenza, se residente all'estero specificare anche la Nazione.

17. Se il Comune di residenza è italiano, specificare il CAP.

18. Indicare l'esatto indirizzo, comprensivo di toponimo (via, viale, piazza, corso, ecc...).

19. Indicare il numero civico e l'eventuale esponente.

20. Specificare la Provincia se residente in Italia.

21. Specificare prefisso e numero telefonico in sede fissa, prefisso e numero telefonico cellulare, prefisso e numero di fax.

22. Indirizzo di posta elettronica (art. 14 del DPR 28/12/2000 n° 445).

23. La qualifica dei tecnici va scelta fra le seguenti:

agronomo	= ag	geologo	= gl
architetto	= ar	ingegnere	= in
geometra	= ge		