



Regione Lombardia

Comune di Mortara

Area Tecnica – Sportello Unico Edilizia

PROTOCOLLO GENERALE:

PROPOSTA INIZIALE DI PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTO

(ai sensi dell'art. 91 della l.r. 12/2005)

Al Sindaco del Comune di Mortara

DENOMINAZIONE INTERVENTO:

LOCALIZZAZIONE INTERVENTO:

ubicazione 1	Via e numero civico		
dati catastali del comparto di Intervento 2	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq
	Foglio	Mappale/i	mq

SOGGETTI PROPONENTI IL PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTO:

rappresentanti la maggioranza assoluta del valore di detti immobili in base all'imponibile catastale risultante al momento della presentazione del programma, costituiti in consorzio ai sensi dell'articolo 27, comma 5, della legge 1 agosto 2002, n. 166

ruolo 3	qualifica 4	Cognome e Nome o Ragione Sociale 5	firma

MODELLO P.I.I. 0A.0
da presentare in duplice copia di cui una in bollo



Regione Lombardia

Comune di Mortara

Area Tecnica – Sportello Unico Edilizia

SOGGETTI PROPRIETARI DELLE AREE RICOMPRESSE NEL COMPARTO CHE NON CONCORRONO ALLA PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA INTEGRATO DI INTERVENTO:

ruolo 3	qualifica 4	Cognome e Nome o Ragione Sociale 5	Area di proprietà da identificarsi con foglio e mappale 6

PROFESSIONISTA /I INCARICATO/I

ruolo 3	qualifica 4	Cognome e Nome o Ragione Sociale 5	firma

Allega/no alla domanda in duplice copia:

- i documenti di cui all'allegato A;
- i dati anagrafici dei soggetti interessati di cui all'allegato B (n. schede B);

Mortara,

Timbro e firma del progettista

Firma dei proprietari o aventi titolo

.....

.....

.....

.....

.....

Ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 si allega, ai fini della verifica dell'autenticità della sottoscrizione, copia del documento d'identità del/i Dichiarante/i.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti. Responsabile del trattamento: Comune di Mortara.

Autorizzo il trattamento dei dati forniti per l'istruttoria delle procedure da me richieste. Tale consenso riguarda anche, più specificatamente, l'attività svolta dagli enti terzi competenti nel rilascio di autorizzazioni/concessioni/nulla-osta o in quanto destinatari di comunicazioni e l'attività svolta da terzi fornitori di servizi al Comune di Mortara, anche al fine di rilevare lo stato di soddisfazione dell'utenza.

Timbro e firma del progettista

Firma dei proprietari o aventi titolo

.....

.....

.....

.....

.....



Regione Lombardia

Comune di Mortara

Area Tecnica – Sportello Unico Edilizia

ALLEGATO "A" – DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE

1	Titolo di proprietà degli immobili
2	Delega del/i proprietario/i degli immobili (nel caso il piano venga presentato da soggetto diverso dalla proprietà)
3	Relazione descrittiva dell'intervento proposto contenente gli elementi principali di cui si comporrà la Convenzione Urbanistica
4	Planivolumetrico con indicazione delle superfici e dei volumi esistenti e in progetto evidenzianti altresì i piani e le altezze degli edifici e la loro destinazione esistente e di progetto
5	Relazione Economica di massima tesa a rappresentare gli impegni che il/i proponente/i privato/i intende/ono assumersi in relazione ai benefici derivanti dal PII; alla diretta esecuzione delle attrezzature pubbliche e di interesse pubblico o generale previste dal vigente PRG nell'ambito oggetto di intervento; alla dotazione di aree per attrezzature pubbliche e di interesse pubblico o generale, e/o la loro eventuale monetizzazione se consentita; alla realizzazione delle reti e dei servizi funzionali al PII, nonché all'esistenza o alla realizzazione delle opere per la dotazione o l'adeguamento delle reti e dei servizi funzionali alla realizzazione degli immobili compresi nell'intervento
6	Opere di Urbanizzazione Primaria, Secondaria conseguenti all'intervento , del pagamento del Costo di Costruzione, degli altri impegni di carattere economico e di natura generale destinati a soddisfare esigenze della popolazione residente; alla realizzazione di una o più infrastrutture pubbliche o di interesse pubblico, specificamente qualificate come " di carattere strategico ed essenziali per la riqualificazione dell'ambito territoriale " qualora trattasi di PII in variante al vigente PRG e non aventi rilevanza regionale.
7	Tavole di sintesi del progetto di PII
8	Progetto di massima dell'infrastruttura pubblica o di interesse pubblico (opera strategica) che si intende realizzare (tipologia, individuazione planimetrica e stima dei costi)



Regione Lombardia

Comune di Mortara

Area Tecnica – Sportello Unico Edilizia

ALLEGATO "B" – DATI ANAGRAFICI DEI SOGGETTI INTERESSATI

PRIVATO CITTADINO TECNICO SOCIETA' ENTE PUBBLICO

Titolo 7 _____

Sesso: FEMMINA MASCHIO SOCIETA', ASSOCIAZIONE, COOP, ECC...

Cognome e nome o ragione sociale 8 _____

Comune di nascita 10 _____ Prov. 11 _____ Data di nascita 12 _____

Codice fiscale 13 _____ Partita IVA 14 _____

INDIRIZZO: STUDIO / SEDE RESIDENZA

Presso: _____ Comune 16 _____ Cap. 17 _____

Via 18 _____ Civico 19 _____ Prov. 20 _____

Telefono 21 _____ / _____ Cellulare _____ / _____ Fax _____ / _____

@mail 22 _____ Qualifica 23 _____

PRIVATO CITTADINO TECNICO SOCIETA' ENTE PUBBLICO

Titolo 7 _____

Sesso: FEMMINA MASCHIO SOCIETA', ASSOCIAZIONE, COOP, ECC...

Cognome e nome o ragione sociale 8 _____

Comune di nascita 10 _____ Prov. 11 _____ Data di nascita 12 _____

Codice fiscale 13 _____ Partita IVA 14 _____

INDIRIZZO: STUDIO / SEDE RESIDENZA

Presso: _____ Comune 16 _____ Cap. 17 _____

Via 18 _____ Civico 19 _____ Prov. 20 _____

Telefono 21 _____ / _____ Cellulare _____ / _____ Fax _____ / _____

@mail 22 _____ Qualifica 23 _____



Regione Lombardia

Comune di Mortara

Area Tecnica – Sportello Unico Edilizia

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE

1. UBICAZIONE Specificare per esteso la via/e (piazza, largo, corso, ecc.) in cui si trova l'area interessata dall'intervento e la località.

2. DATI CATASTALI Specificare in ogni caso il foglio/i e il mappale/i ed eventuale/i subalterno/i, nel caso sull'area di intervento vi siano edifici esistenti.

3. RUOLO Occorre specificare il ruolo di ciascun soggetto interessato, scegliendo tra i tre codici riportati.

RI Richiedente proposta Programma Integrato di Intervento
PG Progettista
PR Proprietario non richiedente

4. QUALIFICA La qualifica va specificata solo per i richiedenti

PR Proprietario

5. COGNOME e NOME o RAGIONE SOCIALE Per ogni soggetto interessato deve inoltre essere compilata la relativa scheda di cui all'allegato B

6. DATI CATASTALI

7. Il TITOLO va scelto tra i seguenti:

architetto	= arch.	geometra	= geom.
assicurazione	= assic.	immobiliare	= immob.
associazione	= assoc.	impresa individuale	= impresa
azienda agricola	= az.agr.	impresa edile	= impr.edil
azienda speciale	= az.spec	ingegnere	= ing.
comune	= comune	istituto	= istituto
condominio	= cond.	officina meccanica	= off.mecc.
consorzio	= consorzio	parrocchia	= parrocchia
cooperativa	= coop.	perito industriale	= per.ind
ditta	= ditta	polisportiva	= polispor.
sacerdote	= don	regione	= regione
dottore	= dott.	società	= soc.

8. Descrizione completa di Cognome e Nome senza abbreviazioni.

9. Specificare per esteso il Comune di nascita, se nato all'estero specificare anche lo stato. Se si tratta di una ragione sociale, non scrivere niente.

10. Specificare la Provincia se il Comune è Italiano.

11. Inserire giorno, mese ed anno di nascita, solo se trattasi di una persona fisica.

12. Inserire il codice fiscale, ove presente.

13. Inserire la partita IVA, ove presente.

14. Indicare il numero di iscrizione alla cassa edile di appartenenza, solo per i costruttori.

16. Specificare bene per esteso il Comune di residenza, se residente all'estero specificare anche la Nazione.

17. Se il Comune di residenza è italiano, specificare il CAP.

18. Indicare l'esatto indirizzo, comprensivo di toponimo (via, viale, piazza, corso, ecc...).

19. Indicare il numero civico e l'eventuale esponente.

20. Specificare la Provincia se residente in Italia.

21. Specificare prefisso e numero telefonico in sede fissa, prefisso e numero telefonico cellulare, prefisso e numero di fax.

22. Indirizzo di posta elettronica (art. 14 del DPR 28/12/2000 n° 445).

23. La qualifica dei tecnici va scelta fra le seguenti:

agronomo	= ag	geologo	= gl
architetto	= ar	ingegnere	= in
geometra	= ge		