



## **CITTA' DI MORTARA**

(Provincia di Pavia)

**AREA SERVIZI AL CITTADINO  
UFFICIO PIANO DI ZONA**

### **AVVISO PUBBLICO**

#### **RICERCA DI SOGGETTI PROFESSIONALMENTE IDONEI AD ACCREDITARSI PER I SERVIZI OFFERTI DAL PIANO DI ZONA DELL'AMBITO DISTRETTUALE DI MORTARA**

Il Comune di Mortara, Comune Capofila dell'Ambito Distrettuale di Mortara, invita i soggetti professionalmente idonei che già operano o intendano operare sul territorio dell'ambito nel campo dell'assistenza alla persona anziana o disabile, ivi compresi i servizi di igienizzazione dell'ambiente e di pulizia dello stesso, servizio di educativa domiciliare a minori segnalati dal Tribunale per i Minorenni o dal Servizio Sociale professionale o da altri Enti preposti a tale scopo come ad esempio ASL, Neuropsichiatria Infantile, Consultorio Familiare, Istituti Scolastici ecc, Servizio Educativo a minori Disabili con attivazione di percorsi di autonomizzazione ex legge 162/98, servizio di trasporto,

Tale forma di gestione è volta a promuovere la centralità del cittadino – utente ed a garantire un elevato livello qualitativo.

Gli interessati a partecipare alla procedura di accreditamento dovranno produrre quanto segue:

1. Domanda scritta del legale rappresentante del soggetto interessato all' accreditamento.
2. Di avere dato piena ed integrale applicazione, nei confronti dei propri addetti e/o soci dei contratti collettivi nazionali di lavoro e dei contratti integrativi vigenti nei diversi settori in cui i soggetti che richiedono l' accreditamento hanno operato, con particolare riferimento al rispetto dei salari contrattuali minimi derivanti dalla stessa, e piena applicazione della normative salariali, previdenziali ed assicurative disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria;
3. Di avere sede legale e/o base operativa sul territorio provinciale da almeno un biennio.
4. Di possedere o acquisire strumenti , beni e prestazioni di supporto al servizio, richiesti a garanzia della qualità del servizio;
5. Di non trovarsi in uno degli stati che costituiscono causa di esclusione ed in particolare:
  - di non essere nelle condizioni previste dall' art. 10 del D.Lgs: 65/2000;
  - di non essere incorso in cause di divieto, decadenza o sospensione prevista dalla vigente normativa antimafia.



## CITTA' DI MORTARA

(Provincia di Pavia)

AREA SERVIZI AL CITTADINO  
UFFICIO PIANO DI ZONA

6. Di essere in regola con gli adempimenti e le norme previste dal D.Lga. 81/2008/ e successive modifiche.
7. Di precisare che la sede INPS di competenza presso la quale richiedere la certificazione attestante correttezza contributiva è \_\_\_\_\_

Gli interessati devono allegare i seguenti documenti e prospetti:

- Copia dello Statuto e/o atto costitutivo/altro ( con evidenziato lo scopo sociale)
- Scheda anagrafica identificativa dell'organizzazione e delle risorse umane (allegato n. 1)
- Scheda dei "Requisiti organizzativo-gestionali"(allegato n. 2)
- Curriculum relativo alla precedente esperienza nel settore dell' assistenza domiciliare socio-assistenziale e/o dell' assistenza dei soggetti fragili.
- Copia del C.C.N.L., dei contratti integrativi vigenti e del Regolamento interno applicato ai propri addetti, nonché certificazione dei salari minimi contrattuali di settore rilasciata dall' Ufficio del lavoro.
- Certificazione degli adempimenti, se ed in quanto obbligatoria, relativi all' applicazione del D.Lgs. n. 626 del 19.09.1994, ovvero;
  - dichiarazione di accettazione di nomina di medico competente e relativo possesso del titolo previsto dal punto d) dell' articolo 2 del D.Lgs. 626/94;
  - copia delle comunicazioni agli istituti di cui al comma 11 dell' art. 8 del D.Lgs n. 626/94 dell' avvenuta nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
  - certificazione nominativa dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

La domanda( allegato a ) presentata in bollo da € 14,62 corredata dalla documentazione richiesta, deve essere presentata in busta chiusa ed indirizzata a;

COMUNE DI MORTARA – P.zza Martiri della Libertà n. 21 – 27036 Mortara (PV), con indicato in alto a sinistra la dicitura “ DOMANDA DI ACCREDITAMENTO PER SERVIZI DELL' AMBITO DISTRETTUALE DI MORTARA

La stessa dovrà essere presentata entro le ore 12 (dodici) del giorno di Lunedì 11 febbraio 2013 mediante

raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata, oppure in conformità a quanto previsto dall' art. 8 del D.Lgs. 261/99 disciplinante l' “autopresentazione” ( consegna diretta all' Ufficio Protocollo del Comune di Mortara).

Le domande verranno esaminate dall' Ufficio Servizi Sociali che gestisce il Piano di Zona, che provvede a verificare la sussistenza dei requisiti e degli standard quanti-qualitativi richiesti per la



## **CITTA' DI MORTARA**

(Provincia di Pavia)

**AREA SERVIZI AL CITTADINO  
UFFICIO PIANO DI ZONA**

legittimazione dei fornitori, nonché la permanenza dei medesimi per tutta la durata del processo, ai fini della regolare iscrizione all' Albo dei soggetti fornitori.

Il suddetto Albo è composto dall'elenco dei fornitori legittimati, e ha durata annuale, fatta salva la possibilità di rinnovo dell' iscrizione all' Albo previa verifica della permanenza dei necessari requisiti.

### **Ulteriori disposizioni**

L' Amministrazione Comunale, nel caso di autodichiarazione, si riserva la facoltà di verificare il possesso di requisiti di "accreditamento richiesti, mediante l' acquisizione della necessaria documentazione probatoria.

Il costo orario viene fissato in € 16,50 per l' ASA in possesso di diploma di Ausiliario Socio Assistenziale e in € 15,50 per l'ASA non diplomata, e in € 18,50 per l'Educatore professionale o qualifica equipollente sia per l'orario feriale che per quello festivo, tenuto conto del CCNL come eventualmente da accordi mirati.