

**MODULO UNICO PER MANIFESTAZIONI/EVENTI**  
(compilare la/le sezione/i relative al tipo di manifestazione)



**AL Sig. SINDACO DEL  
COMUNE DI MORTARA**

Denominazione manifestazione \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Consistente in \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_, in nome e per conto della società/associazione/ente \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

**Valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dagli artt. 483, 495 e 496 c.p.**

**SEZIONE A**

**SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA** di alimenti e bevande.

Per l'immobile sito in \_\_\_\_\_ agibile ed idoneo all'esercizio dell'attività

Per l'area sita in \_\_\_\_\_ di mt. \_\_\_\_\_ per mt. \_\_\_\_\_ pubblica/privata.

**AI FINI DI CUI SOPRA DICHIARA**

- Di essere a conoscenza che la somministrazione potrà riguardare solo bevande di contenuto alcolico inferiore al 21 per cento del volume;
- Che la zona di preparazione e somministrazione degli alimenti sarà convenientemente protetta e le superfici utilizzate per la distribuzione saranno lisce e lavabili e gli alimenti verranno preparati con attrezzature idonee;
- Che sarà disponibile acqua potabile e saranno utilizzati piatti e bicchieri monouso;
- Che saranno messi a disposizione del pubblico idonei contenitori dotati di chiusura non manuale per la raccolta dei rifiuti ed un congruo numero di servizi igienici;
- Che prima dell'inizio dell'attività andrà depositata presso il Comune notifica ex Reg. UE 852/2004 (SCIA).
- Che l'attività viene esercitata nel rispetto della normativa in materia di sicurezza alimentare, di sicurezza igienico-sanitaria, di sicurezza dei luoghi, impianti ed attrezzature utilizzate.

**SEZIONE B**

**COMUNICA**

di effettuare la manifestazione denominata \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_

**A tal fine DICHIARA**

- che la manifestazione HA/NON ha carattere imprenditoriale con fini di lucro;
- che NON verranno installati palchi/pedane di altezza superiore a cm.80;
- che NON è previsto il montaggio di strutture specificamente destinate allo stazionamento del pubblico;
- che NON è prevista l'installazione di transenne destinate a delimitare l'area per il pubblico;
- che le strutture installate saranno rispondenti alle normative di sicurezza vigente e munite delle prescritte certificazioni di conformità fornite dalla ditta costruttrice e dagli installatori;
- che NON sono previste attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, installate in aree accessibili al pubblico;
- che il montaggio delle strutture sarà eseguito a perfetta corrispondenza alle prescrizioni delle case costruttrici;
- che le strutture sono in buono stato di conservazione e manutenzione in ogni loro parte;
- che sarà curato il corretto esercizio e collocazione dei dispositivi di sicurezza previsti;
- che è stata posta ogni cura e ogni cautela nella realizzazione delle condizioni imposte dalla casa per la sicurezza degli utenti;
- che gli estintori installati in tutto l'ambito della manifestazione sono del tipo approvato dal Ministero dell'Interno e perfettamente funzionanti;
- di ottemperare alle prescrizioni di cui al titolo IX del D.M. Interno 19/08/1996;
- di essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 11 e 12 del TULPS;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- che la manifestazione si svolgerà su area PRIVATA (allega autorizzazione all'uso dell'area di proprietà privata).

SEZIONE B1

CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE

ad effettuare la manifestazione denominata \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_\_

ai sensi dell'Art. 68 del TULPS - Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. 18 giugno 1931 n. 773.

La licenza di pubblica sicurezza di cui si richiede il rilascio, è/non è soggetta alla verifica di agibilità di cui all'art. 80 del TULPS. Ai sensi dell'art. 21 della legge n. 241/1990

**DICHIARA**

**Di essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 11, 12 e 92 del T.U.L.P.S.;**

Che nella manifestazione verranno svolte le seguenti attività

- musica CON/SENZA orchestra (specificare all'aperto o al chiuso): .....  
 attività culturali ;     sfilata di moda;     .....

utilizzando le seguenti strutture:

- palco/pedana di m..... per m..... e altezza .....;  
 gazebo di m. .... per m..... e altezza .....;  
 tensostruttura di m. .... per m..... della quale si allega descrizione;  
 transennatura per delimitare l'area di accesso al pubblico;  
 sedie o poltrone per il pubblico n.....;  
 impianto elettrico                      fornitura richiesta KW.....;  
 impianto illuminazione     impianto fonico;     eventuali strutture a supporto impianti (tralicci ecc...)  
 tribuna di m..... per m.....;  
 altro.....  
 che non verranno installate strutture per lo stazionamento o il contenimento del pubblico;

che i locali, gli impianti e/o strutture installate hanno una capienza complessiva pari o inferiore a 200 persone;

*(allego, pertanto, alla presente relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli Ingegneri o Geometri o Architetti o Periti Industriali descrittiva di tutte le installazioni che verranno approntate, che attesti la rispondenza del locale/impianto alle regole stabilite con Decreto del Ministero dell'Interno);*

che i locali, gli impianti e/o strutture installate hanno capienza superiore a 200 persone e richiede contestualmente le verifiche di legge da parte della Commissione Comunale di Vigilanza;

che i locali/impianti hanno già ottenuto il parere favorevole della CCVLPS in data non anteriore a due anni e che nulla è stato modificato rispetto alla situazione già dichiarata agibile;

che la manifestazione in argomento si svolgerà su area PRIVATA \_\_\_\_\_

**SEZIONE C**  
**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE**  
**AD EFFETTUARE PICCOLO INTRATTENIMENTO MUSICALE**  
**(MUSICA D'ASCOLTO- PIANO BAR-KARAOKE)**  
**(art.68 TULPS –non soggetta ad accertamento dell'agibilità dei locali di pubblico spettacolo o intrattenimenti di cui all'art.80 TULPS)**

all'interno del locale di somministrazione sito in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

all'aperto, nell'area esterna circostante al locale di somministrazione sito in  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
In data \_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARA**

- Di essere in possesso dell'autorizzazione per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande nr. \_\_\_\_\_ rilasciata in data \_\_\_\_\_;
- Che l'attività di pubblico esercizio rimarrà l'attività prevalente senza alterare l'originaria destinazione del locale;
- Di essere in possesso del certificato SIAE (o atto equipollente);
- Che l'attività di intrattenimento sarà rivolta esclusivamente alla clientela abituale, per cui non sarà pubblicizzata con interventi straordinari quali stampa di manifesti, volantini ecc. e non verrà pagato alcun biglietto d'ingresso, né verranno applicati aumenti sulle consumazioni;
- Che non saranno apportate modifiche agli impianti elettrici, già a norma secondo il D.M. n°37/2008;
- Che l'impiego di strumenti musicali e delle attrezzature avverrà:  
a) in un contesto di atteggiamento passivo degli avventori, ovvero di assenza di qualsiasi forma di intrattenimento danzante;  
b) in assenza dell'aspetto di spettacolo, in quanto il trattenimento non implica l'esercizio di attività imprenditoriale, ovvero, uno scopo, anche indiretto, di lucro;
- Di essere a conoscenza dell'obbligo, ai sensi dell'art. 9 del T.U.L.P.S., di osservare le prescrizioni di seguito descritte o, comunque, impartite dall'Autorità competente ai sensi delle norme vigenti:
1. durante lo svolgimento dell'attività di intrattenimento non dovranno essere apportate modifiche alla normale sistemazione e collocazione degli arredi e pertanto non ci sarà alcun allestimento particolare di strutture soggette alla prevista agibilità da parte della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo;
  2. dovranno essere evitati affollamenti che potrebbero rendere difficoltoso, rispetto alla ricettività del locale, il flusso degli avventori o essere pregiudizievoli per la pubblica incolumità;
  3. dovrà essere rispettata la quiete pubblica;
- Di essersi impegnato a rispettare scrupolosamente le prescrizioni fissate dall'Ufficio Ambiente nell'autorizzazione in deroga;
- Di aver già ottenuto il parere favorevole dell'ARPA per l'esercizio dell'attività in data \_\_\_\_\_ e che non sono stati introdotti nuovi macchinari, né sono state apportate modifiche sostanziali rispetto alla situazione rilevata in sede di valutazione previsionale di impatto acustico;
- Di rispettare, relativamente al locale, agli apparecchi e nell'esercizio dell'attività, la normativa specifica in vigore.
- Che il locale:       consente una capienza contemporanea di persone superiore alle 100 unità.  
                             non consente una capienza contemporanea di persone superiore alle 100 unità.

N.B.: nel caso in cui la capienza complessiva del locale superi le 100 persone, **dovrà essere prodotto il Certificato di Prevenzione Incendi**; in alternativa al CPI, potrà essere presentata **copia della richiesta effettuata al locale Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco e copia della contestuale Denuncia di Inizio Attività presentata ai sensi del D.M. n. 37/1998 ai fini antincendio.**

**PRESCRIZIONI**

In caso di violazione delle sopraccitate prescrizioni verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa in vigore ed in particolare dal T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18/6/31 n. 773, nonché dalla L. 26 ottobre 1995 n. 447

**SEZIONE D**

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE ALL'OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO**

In Via/p.zza \_\_\_\_\_

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_ per una superficie complessiva di mq. \_\_\_\_\_, per la seguente attività \_\_\_\_\_

**LA CHIUSURA DEL SEGUENTE TRATTO STRADALE**

nel periodo \_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_.

**SEZIONE E  
CHIEDE**

**L'UTILIZZO DELLE SEGUENTI ATTREZZATURE COMUNALI**

palco di m..... per m..... (massimo ml 8x10) con scaletta d'accesso e "gonnellina" in tessuto ignifugo;

copertura per palco (montabile solo con palco nelle dimensioni di ml.8x10)

n. \_\_\_\_\_ transenne (le transenne saranno concesse in relazione alla disponibilità al momento della richiesta, e, comunque, nel numero massimo di 10);

sedie per il pubblico n.....;

fornitura massima di KW 15 per impianto fonico/elettrico;

n. \_\_\_\_\_ estintori;

disponibilità servizi igienici presso il palazzo municipale;

altro.....

Gli eventuali costi saranno comunicati contestualmente all'autorizzazione all'utilizzo delle attrezzature richieste.

**IL PATROCINIO DEL COMUNE DI MORTARA (Associazioni, Organizzazioni, Enti ecc...)**

**L'INSERIMENTO NEL CALENDARIO EVENTI PROMOSSO DAL COMUNE DI MORTARA**

**ALTRO** \_\_\_\_\_

**LO SPEGNIMENTO DELLA FONTANA** \_\_\_\_\_

**SEZIONE F**

Che l'attività non rientra nell'applicazione della legge 447/1995 e della LR 13/2001 in materia di inquinamento acustico, in quanto priva di sorgenti di rumore e si svolge in orario diurno.

**OPPURE**

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE IN DEROGA AL SUPERAMENTO DEI LIMITI ACUSTICI**

di zona per gestire attività temporanea costituita da \_\_\_\_\_

in via Via/p.zza \_\_\_\_\_

data inizio attività \_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per un totale di giorni \_\_\_\_\_ che comporta l'utilizzo delle seguenti apparecchiature rumorose:

-i limiti da rispettare eventualmente richiesti in deroga con motivazione adeguata per ognuna delle attività previste sono:

-saranno adottati i seguenti accorgimenti tecnici e procedurali per la limitazione del disturbo:

## DICHIARA INOLTRE

- Di non aver riportato condanne penali;
- Che la manifestazione non è patrocinata dall'Amministrazione Comunale.
- Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge 31.5.1965, n.575" (antimafia)
- Che l'attività verrà esercitata nel rispetto del Regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, della normativa in vigore, compresa quella urbanistica, igienico-sanitaria, di sicurezza e prevenzione incendi.
- Di essere titolare di regolare permesso di soggiorno nr. \_\_\_\_\_ rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Consenso ai sensi dell'art. 23 del T.U. sulla privacy: *"Informato ai sensi dell'art.13 del T.U. sulla privacy, acconsento, esclusivamente per gli scopi a cui il procedimento, per il quale si richiedono le dichiarazioni di cui sopra, al trattamento di dati personali e sensibili".*

### FIRMA

\_\_\_\_\_

### FIRMA delegato somministrazione

\_\_\_\_\_

**QUALORA LA DICHIARAZIONE NON VENGA EFFETTUATA PRESSO L'UFFICIO COMUNALE  
COMPETENTE, ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ DELL'ORGANIZZATORE E DEL  
DELEGATO ALLA SOMMINISTRAZIONE**

La comunicazione per lo svolgimento di spettacoli non soggetti all'applicazione dell'art.80 del TULPS (sezione B), l'istanza per autorizzazione per singola serata di piccolo intrattenimento musicale (sezione D), nonché le richieste di cui alle sezioni E-F-G, dovranno pervenire almeno 20 gg. prima rispetto alla data della manifestazione.

Ai sensi del vigente Regolamento Comunale sul funzionamento della CCVLPS, in caso di richiesta per spettacoli pubblici, l'istanza (sezione C), in bollo, andrà prodotta 20 gg. prima della data della manifestazione nel caso di luoghi di spettacolo con capienza inferiore o pari a 200 persone; la richiesta di intervento della Commissione dovrà pervenire almeno 30 giorni prima dello svolgimento.

Visto: L'Assessore competente	Visto per concessione patrocinio	Visto: Il Direttore Generale

# Elenco dei documenti da produrre a completamento della modulistica

## SEZIONE A

- in caso di installazione strutture, relazione a firma di tecnico abilitato, corredata da certificazione corretto montaggio strutture installate e da schizzo dell'area interessata e delle strutture installate
- copia nulla osta rilasciato dal Comando Provinciale VV.FF. (se dovuto)
- atto costitutivo della Società/Associazione /MAD
- dichiarazione del proprietario dell'area della manifestazione, se diverso dal soggetto organizzatore, per la disponibilità della stessa;
- autorizzazione proprietario area/immobile (se su area privata/in locali privati)
- dichiarazione di rispondenza dell'immobile ai requisiti edilizi, urbanistici, igienico-sanitari, di sicurezza, previsti per l'esercizio dell'attività;
- attestazione versamento diritti istruttoria (esente nel caso di patrocinio comunale)
- attestazione versamento €33,00 a favore dell'ASL su c/c postale n.10523272 intestato a "ASL Pavia Diritti Sanitari Servizio Tesoreria

## SEZIONE B

- Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico redatta da tecnico abilitato;
- Dichiarazione di conformità dell'impianto di distribuzione gas redatta da tecnico abilitato;
- Collaudo statico delle strutture montate, a firma di un tecnico abilitato;
- Collaudo della casa costruttrice di strutture prefabbricate o mobili e certificato di corretto montaggio ed uso;
- Certificazione di reazione al fuoco dei materiali utilizzati, comunque combustibili;
- programma della manifestazione;
- Dichiarazione del proprietario dell'area della manifestazione, se diverso dal soggetto organizzatore, per la disponibilità della stessa;
- Attestazione versamento diritti di istruttoria. (esente nel caso di patrocinio comunale)

## SEZIONE B1

- Programma della manifestazione
- Attestazione versamento diritti di istruttoria. (esente nel caso di patrocinio comunale)
- Piantina indicante il posizionamento delle strutture installate con le relative vie di esodo e la disposizione e numero dei posti;
- Dichiarazione del proprietario dell'area della manifestazione, se diverso dal soggetto organizzatore, per la disponibilità della stessa;

### **-Per locali o impianti con capienza uguale o inferiore a 200 persone i seguenti documenti:**

- Relazione tecnica complessiva redatta da un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo dei geometri o degli architetti o dei periti industriali relativa a:
  1. caratteristiche costruttive delle strutture allestite;
  2. materiali impiegati, arredi e loro caratteristiche di reazione al fuoco;
  3. numero dei posti a sedere e numero dei posti in piedi in rapporto allo sviluppo delle vie di esodo;
  4. servizi tecnologici, cucine, impianti di riscaldamento, servizi igienici, ecc., (N.B.: indicare le potenzialità)
  5. impianti elettrici normali e di sicurezza;
- Planimetria in scala adeguata con l'indicazione di quanto già descritto nella relazione, in particolare: posizione degli stands, vie di esodo e loro larghezza, disposizione e numero dei posti, disposizione delle cucine e dei piani di cottura, posizionamento di bombole di gas compressi e di recipienti di liquidi infiammabili, degli impianti antincendio, delle luci di emergenza, dei servizi igienici, posizionamento delle strutture installate con le relative vie di esodo;
- Certificati di collaudo attestanti l'idoneità di tutte le strutture interessate comunque al passaggio del pubblico.
- Programma della manifestazione

### **N.B. A strutture ed impianti installati andranno prodotte certificazioni di corretto montaggio delle strutture e certificazioni di conformità degli impianti installati alla normativa vigente in materia.**

### **-Per locali o impianti con capienza uguale o inferiore a 200 persone i seguenti documenti:**

- Relazione tecnica complessiva redatta da un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo dei geometri o degli architetti o dei periti industriali relativa a:
  1. caratteristiche costruttive delle strutture allestite;
  2. materiali impiegati, arredi e loro caratteristiche di reazione al fuoco;
  3. numero dei posti a sedere e numero dei posti in piedi in rapporto allo sviluppo delle vie di esodo;
  4. servizi tecnologici, cucine, impianti di riscaldamento, servizi igienici, ecc., (N.B.: indicare le potenzialità)
  5. impianti elettrici normali e di sicurezza;

- Planimetria in scala adeguata con l'indicazione di quanto già descritto nella relazione, in particolare: posizione degli stands, vie di esodo e loro larghezza, disposizione e numero dei posti, disposizione delle cucine e dei piani di cottura, posizionamento di bombole di gas compressi e di recipienti di liquidi infiammabili, degli impianti antincendio, delle luci di emergenza, dei servizi igienici.
- Certificati di collaudo attestanti l'idoneità di tutte le strutture interessate comunque al passaggio del pubblico.
- Allegato A) debitamente compilato

**N.B. A strutture ed impianti installati andranno prodotte certificazioni di corretto montaggio delle strutture e certificazioni di conformità degli impianti installati alla normativa vigente in materia.**

#### **SEZIONE F**

- Elenco dettagliato delle sorgenti di inquinamento acustico con loro descrizione.
- Attestazione versamento diritti di istruttoria.

ALLEGATO A

Io sottoscritto

---

Organizzatore della **manifestazione denominata**

---

da tenersi presso

---

nei giorni e seguenti orari \_\_\_\_\_

**C H I E D O**

**La verifica di sicurezza delle strutture ed attrezzature installate per lo svolgimento della manifestazione ai sensi del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza.**

A tal fine DICHIARO che

Dalle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_  
sarà completato l'allestimento delle strutture ed attrezzature presso l'area della manifestazione sopra indicata.  
Dichiaro inoltre che al sopralluogo sarà presente:

- Il sottoscritto  
 Il sig. \_\_\_\_\_ facente parte dell'organizzazione e da me delegato.

Per consentire il sopralluogo fornirò i seguenti documenti

- Dichiarazione di conformità degli impianti elettrici, rilasciata dall'impresa installatrice, attestante il rispetto delle UNI e CEI;  
 Verbali di collaudo statico di eventuali palchi, tribune, pensiline, ecc...;  
 Relazione tecnica, che deve:  
-fornire ogni utile informazione relativa al tipo di attività di spettacolo o di intrattenimento;  
-illustrare la disponibilità di accessi per i mezzi di soccorso, le caratteristiche e le dimensioni degli spazi aperti per l'esodo del pubblico;  
-per le vie di esodo: la capienza prevista, le caratteristiche dei collegamenti verticali ed orizzontali (corridoi), la larghezza di esse nelle sezioni di minor ampiezza;  
-per le strutture: le caratteristiche della copertura, delle strutture verticali ed orizzontali;  
-per i materiali di arredo: le caratteristiche dei materiali per arredi, scene, sipari, tendaggi, schemi, poltrone, rivestimenti di pareti e pavimenti, controsoffitti, le modalità di posa in opera e la classe di reazione al fuoco in ottemperanza al DM 6/7/83;  
 Dichiarazione corretto montaggio e collocazione palco effettuata da tecnico abilitato;  
 Planimetria quotata in scala 1:100 o 1:200 riportante l'area interessata dalla manifestazione e quella circostante con l'indicazione e delle dimensioni delle attrezzature utilizzate;

nonché quelli espressamente richiesti dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco con cui gli organizzatori concorderanno la discussione dello stralcio relativo alla prevenzione incendi con un anticipo minimo di gg. 15 rispetto alla data del sopralluogo.

**FIRMA**

---