

Marca da bollo €16,00

Al Servizio Contratti del Comune di Mortara
p.zza Martiri della Libertà 21
27036 MORTARA

ISTANZA DI REGOLARIZZAZIONE CONCESSIONE CIMITERIALE
(Ai sensi dell'art. 108 del Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 7 del 09/03/2017 e n. 13 del 27/03/2018)

IL SOTTOSCRITTO

Cognome		
Nome		Data di nascita
Luogo di nascita		
Codice Fiscale		Tel.
Residente a	In via	n.
Cap		

Premesso di non essere in condizione di esibire contratto di concessione attestante l'esistenza di *jus sepulchri* e che non risulta altresì reperibile agli atti del Comune di Mortara contratto di concessione relativo a:

area/e _____

manufatto/i (*specificare tipologia e elementi utili alla precisa individuazione*)

situata/o/e/i nel cimitero urbano nel cimitero Casoni Sant'Albino

CHIEDE

La regolarizzazione connessa all'utilizzo dell'area/manufatto cimiteriale sopra indicata/o con l'emanazione dell'atto ricognitivo di cui all'art. 108, comma 3 del Regolamento comunale di polizia mortuaria e, a tal fine, produce le seguenti prove documentali:

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000, che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente

DICHIARA

- Di agire in nome, per conto e col preventivo consenso di tutti gli altri aventi titolo, meglio sotto individuati;
- Che non sono reperibili gli atti di concessione relativi all'area/manufatto oggetto della presente richiesta;
- Di essere in grado di documentare l'avvenuta corresponsione, a suo tempo, della tariffa concessoria in vigore, come segue:

Oppure

- Di non essere in grado di documentare in alcun modo l'avvenuta corresponsione, a suo tempo, della tariffa concessoria in vigore e, pertanto, di essersi impegnato a corrispondere la tariffa prevista per la regolarizzazione della concessione (€100,00 a posto);
- Che gli occupanti di fatto della sepoltura, alla data della presente istanza, sono i seguenti:

Cognome Nome	Data di decesso	Rapporto parentela col richiedente

- Che i soggetti aventi titolo all'intestazione della concessione oggetto della presente richiesta di regolarizzazione sono i seguenti:

Cognome	
Nome	Data di nascita
Luogo di nascita	Grado parentela col richiedente
Residenza	
c.f.	Tel./Cell.

Cognome	
Nome	Data di nascita
Luogo di nascita	Grado parentela col richiedente
Residenza	
c.f.	Tel./Cell.

Cognome	
Nome	Data di nascita
Luogo di nascita	Grado parentela col richiedente
Residenza	
c.f.	Tel./Cell.

- Che viene designato il seguente concessionario, individuato col preventivo consenso di tutti i soggetti titolari di posizioni giuridicamente rilevanti:

Cognome		
Nome		Data di nascita
Luogo di nascita		Grado parentela col richiedente
Codice Fiscale		Tel.
Residente a	In via	n.
Cap		

- Che, in caso di esito positivo della procedura ricognitiva ex art. 108 del regolamento di polizia mortuaria del Comune di Mortara, gli aventi diritto all'uso del sepolcro, individuati col preventivo consenso di tutti i soggetti titolari di posizioni giuridicamente rilevanti, saranno, oltre ai defunti già tumulati, i seguenti:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Residenza

Oppure

- Che, in caso di esito positivo della procedura ricognitiva ex art. 108 del regolamento di polizia mortuaria del Comune di Mortara, i posti disponibili saranno assegnati ai sensi dell'art. 73, comma 3 del vigente Regolamento di polizia mortuaria;
- Di accettare espressamente tutte le condizioni stabilite dal vigente regolamento di polizia mortuaria, per averne presa visione;
 - Di essersi impegnato a stipulare il contratto di regolarizzazione nei termini indicati dall'Ufficio Contratti, previa corresponsione delle spese contrattuali, in caso di esito positivo della procedura ricognitiva ex art. 108 del regolamento di polizia mortuaria del Comune di Mortara;
 - Di essere a conoscenza che per la durata della concessione regolarizzata darà quella stabilita dall'art.72 del Regolamento di Polizia Mortuaria;
 - Di essere a conoscenza che l'atto ricognitivo sarà oggetto di pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Mortara per 90 giorni e verrà comunicato al richiedente e agli altri soggetti interessati, ove conosciuti;
 - Di essere a conoscenza che, qualora sorgano controversie tra privati sull'uso della sepoltura di cui trattasi, le stesse vanno risolte in sede giurisdizionale, lasciando estraneo il Comune, che si limiterà a mantenere ferma la situazione di fatto fino alla definitività o al passaggio in giudicato della sua risoluzione, oppure fintanto che non sia raggiunto un accordo fra le parti.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione dovranno essere inviate al seguente recapito:

Cognome	Nome
Comune	Provincia
Via/Piazza	Numero civico
Telefono	Cellulare
Fax	e-mail/Pec

Si allegano i seguenti documenti:

-fotocopia di documento d'identità in corso di validità del richiedente

Data

Firma del richiedente

.....

Il Comune di Mortara, in qualità di titolare (con sede in piazza Martiri della Libertà n. 21 – 27036 Mortara (PV) IT-; Email: protocollo@comune.mortara.pv.it PEC: comune.mortara@pec.regione.lombardia.it Centralino: +39 0384256411), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.