



C I T T A' D I M O R T A R A
(Provincia di Pavia)

AREA TECNICA
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVA
ALL'INSTALLAZIONE DI PANNELLI FOTOVOLTAICI PRESSO IMMOBILI
COMUNALI**

- Codice C.I.G. 04601900CD -

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n.17 del 25 gennaio 2010 viene indetta procedura di selezione per l'affidamento in concessione del diritto di superficie per anni 20 (venti) di alcuni tetti di copertura di immobili di proprietà comunale, per la realizzazione di impianti fotovoltaici, al fine di produrre energia elettrica da immettere nella rete elettrica nazionale secondo il Decreto del 19 febbraio 2007 e delle relative delibere attuative emanate dall'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas.

Art.1 – Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Mortara – Piazza Martiri della Libertà 21 – 27036 MORTARA (PV)
tel. 0384 2564.11 – fax 0384 93667 – Profilo del committente: www.comune.mortara.pv.it - Indirizzo e-mail: lavoripubblici@comune.mortara.pv.it

Per informazioni di carattere amministrativo rivolgersi a: Segreteria Servizio Lavori Pubblici (Rag. Elisa Gentini), Telefono 0384 256411 (int.247), E-mail ll.pp.segreteria@comune.mortara.pv.it
Per informazioni di carattere tecnico rivolgersi a: Responsabile Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni (Geom. Vincenzo Piscioneri), telefono 0384 256411 (int.250), E-mail lavoripubblici@comune.mortara.pv.it.

Responsabile del procedimento: Dott. Maria Luisa Pizzocchero.

Art.2 – Oggetto e finalità della Concessione

Il Comune di Mortara si propone di realizzare sui tetti degli immobili di proprietà comunale indicati al successivo art.3, impianti fotovoltaici al fine di produrre energia elettrica da immettere nella rete elettrica nazionale secondo il Decreto del 19 febbraio 2007 e delle relative delibere attuative emanate dall'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas, per la produzione e vendita di energia elettrica prodotta da impianti fotovoltaici.

Oggetto del presente appalto è la selezione di un **Soggetto Responsabile (Concessionario)** che provveda alla progettazione, alla realizzazione ed alla gestione per 20 anni, di impianti fotovoltaici con moduli ubicati sugli edifici comunali di cui all'art.3 che operi in regime di vendita integrale alla rete.

A totale carico, economico e tecnico, del Concessionario saranno:

- a) La redazione del progetto preliminare dell'impianto fotovoltaico;
- b) La redazione del progetto definitivo ed esecutivo dell'impianto fotovoltaico e redazione della documentazione necessaria ad ottenere la connessione al gestore di rete;
- c) La verifica statica e il collaudo statico della struttura (tetto/solaio) conseguente alla posa degli impianti fotovoltaici;
- d) La redazione delle istanze per l'ottenimento dalle autorità competenti, di tutte le autorizzazioni previste dalle vigenti disposizioni in materia per la realizzazione dell'impianto diverse dalla DIA;
- e) La realizzazione dell'impianto ed il collegamento alla rete comprese le opere edili connesse alla messa in esercizio dell'impianto;
- f) La domanda di ammissione da inoltrare a cura del Concessionario in qualità di Soggetto Responsabile, al GSE spa per l'ottenimento delle tariffe incentivanti ai sensi del D.M. 19/02/2007 e s.m.i
- g) La conduzione e manutenzione degli impianti per assicurare la produzione di energia elettrica;

- h) L'impiego del personale, delle attrezzature necessarie ed utili e degli strumenti per la conduzione e la manutenzione ordinaria preventiva, il tutto conformemente alle norme di sicurezza, assicurative, previdenziali in vigore, nel rispetto del CCNL da applicare;
- i) La direzione tecnica dei servizi suddetti ed il mantenimento di adeguati rapporti con il Servizio lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Mortara;
- j) La fornitura e l'immagazzinamento di ogni materiale d'uso;
- k) Tutti i trasporti, comunque necessari, delle apparecchiature che richiedono revisioni o riparazioni all'esterno dell'immobile;
- l) Tutte le spese contrattuali, comprensive dell'atto notarile, relative alla connessione dell'impianto fotovoltaico alla rete del gestore, nonché altre ed eventuali necessarie per dare pratica attuazione alla presente convenzione e, più precisamente, agli obblighi ed impegni assunti con il progetto approvato;
- m) Le prestazioni di un responsabile e del personale tecnico per la sorveglianza del buon andamento del servizio, ed in genere di tutto quanto occorre per garantire la condotta ottimale degli impianti;
- n) L'assicurazione "all risk" durante la fase di realizzazione e durante la gestione degli impianti;
- o) L'obbligo, per il Concessionario, entro il termine massimo di mesi 6 (sei) dalla semplice richiesta, allo smantellamento degli impianti se allo scadere della eventuale convenzione o nei casi di risoluzione contrattuale, il Comune non intenda, per qualunque motivo, continuare a detenere gli impianti. A garanzia dell'obbligo di smantellamento, il Concessionario dovrà presentare al Comune, prima dell'inizio dei lavori, una polizza fidejussoria, rilasciata da primaria compagnia di assicurazioni, avente validità fino alla scadenza contrattuale, dell'importo corrispondente al 10 % dell'importo previsto nell'offerta economica.
- p) L'obbligo per il Concessionario di trasferire al Comune, con cadenza semestrale il corrispettivo di cui alla quota parte spettante, derivante dall'offerta.

Tutti i costi di realizzazione e manutenzione inerenti gli impianti da installare saranno a cura dell'impresa o delle imprese proponenti, **senza alcuna spesa o onere finanziario di alcun tipo a carico del Comune di Mortara** per tutta la durata dei 20 anni.

Art. 3 – Luogo di installazione degli impianti fotovoltaici

Le aree prescelte sono individuate nel Comune di Mortara come segue:

- 1) tetto dell'immobile di proprietà comunale in piazza Guida sede della ex Pretura;
- 2) tetto dell'immobile di proprietà comunale in piazza Istria sede Palazzetto dello Sport;
- 3) tetto dell'immobile di proprietà comunale in viale Dante sede della Scuola Media Statale;
- 4) tetto dell'immobile di proprietà comunale in piazza Italia sede della Scuola Elementare (salvo parere contrario da parte della Soprintendenza per i BB.AA.AA.);

Le superfici utilizzabili per la posa degli impianti fotovoltaici sono indicate nelle planimetrie allegate.

Art.4 – Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti elencati nell'Art. 34 del D.Leg. n. 163/2006 nel testo in vigore, in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi stabiliti dal presente avviso.

E' fatto divieto di partecipare alla procedura in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'Art. 34 del D.Leg. n.163/2006 nel testo in vigore, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale, qualora l'impresa partecipi alla procedura medesima in associazione o consorzio.

Inoltre le società che intendono partecipare al bando devono:

- essere in possesso dei requisiti generali di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economico-finanziaria previsti dagli Artt. 38, 39, e 40 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- non essere in stato di liquidazione o non essere sottoposte a procedure concorsuali o altra procedura che attenga allo stato di insolvenza o cessazione di attività.

Art.5 – Modalità di presentazione delle offerte

Il plico contenente l'offerta e gli altri documenti relativi alla gara, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire, a cura, rischio e spese dei concorrenti a mezzo raccomandata per servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o anche a mano presso l'ufficio protocollo dell'Ente, che ne rilascerà apposita ricevuta **entro le ore 12:00 del giorno 23 aprile 2010** al seguente indirizzo (che dovrà essere riportato per intero all'esterno del plico):

Comune di Mortara - Piazza Martiri della Libertà 21 - 27036 Mortara (PV)

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

Sul plico dovrà essere posta la dicitura: *“Contiene proposta per l’affidamento in concessione del diritto di superficie sugli immobili messi a disposizione dal Comune di Mortara per la progettazione, realizzazione e gestione di impianti fotovoltaici”*.

Inoltre sul plico dovrà essere indicato, pena la mancata presa in considerazione, oltre all’indirizzo del comune anche il mittente dell’impresa offerente.

Il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve contenere al suo interno 3 buste a loro volta sigillate e recanti la dicitura:

“Busta A: Documentazione”

“Busta B: Offerta Tecnica”

“Busta C: Offerta Economica”.

Si raccomanda ai partecipanti di scrivere il numero di fax sul plico.

Art.6 – Requisiti di ammissibilità delle offerte

La “Busta A: Documentazione” deve contenere a pena di esclusione i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a. Dichiarazione sostitutiva (**ALLEGATO 1**), resa ai sensi della normativa vigente e firmata dal legale rappresentante dell’impresa o da persona abilitata a farlo; nel caso in cui l’offerta sia formulata da un raggruppamento temporaneo di Ditte, la dichiarazione, pena l’esclusione dalla procedura, deve essere resa da tutte le ditte costituenti l’associazione; si specifica che a detta dichiarazione, pena l’esclusione dalla procedura, **dovrà essere allegata la copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;**
- b. Copia del presente avviso timbrato e firmato su tutte le pagine per accettazione dal rappresentante legale dell’impresa o da persona abilitata a farlo;
- c. Attestato, obbligatorio, di sopralluogo e presa visione delle aree interessate dagli interventi; l’attestato verrà rilasciato dal Comune di Mortara, previo appuntamento da prendere con i tecnici comunali del Servizio lavori Pubblici;
- d. Solo per raggruppamenti di aziende, promessa di costituzione di A.T.I., con indicazione della azienda mandataria e aziende mandanti, con relative quote di partecipazione, compiti e competenze;
- e. Dichiarazione che l’impresa, qualora risulti aggiudicataria della procedura, sia in grado e abbia la possibilità di curare, a proprie spese, le pratiche per l’ammissione dell’Amministrazione concedente alle tariffe incentivanti corrisposte dal GSE e per la vendita dell’energia al gestore di rete;
- f. Certificato d’iscrizione alla CCIAA per categoria competente in originale, copia conforme o autocertificazione secondo legge, recante la dicitura dell’attività dell’impresa, attestante che non figurano in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o liquidazioni coatte amministrative, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni e riportante la dicitura di cui al comma 1, art. 9 del D.P.R. del 03.06.98, n° 252, avente effetto liberatorio circa l’insussistenza di interdizione antimafia (Nulla Osta ai fini dell’art. 10 della Legge 31.05.65 n° 575);
- g. Possesso di attestazione SOA ai sensi del D.P.R. n. 34/2000 per la categoria OG9 e/o OG11 e classifica adeguata all’entità dei lavori che scaturirà dal progetto;
- h. Dichiarazione di impegno a cedere gratuitamente la proprietà degli impianti fotovoltaici nel caso in cui l’Amministrazione Comunale decida l’acquisizione;
- i. Dichiarazione di impegno allo smantellamento e smaltimento degli impianti fotovoltaici e ripristino dello stato dei luoghi allo scadere della concessione nel caso in cui l’Amministrazione Comunale non decida l’acquisizione.
- j. **Quietanza di versamento € 100,00** a titolo di contribuzione dovuta all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture : il versamento può essere effettuato a scelta con una delle seguenti modalità:

-on-line collegandosi al sito web dell’Autorità di Vigilanza “Sistema di riscossione” all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’impresa concorrente deve allegare copia stampata dell’e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione.

- sul conto corrente postale n. **73582561** intestato ad “AUT. CONTR. PUBBL.” Via di Ripetta 246, 00186 Roma. Nella causale di versamento l’impresa concorrente dovrà indicare il proprio codice fiscale, la propria denominazione ed il **C.I.G. n. 04601900CD** che identifica la presente procedura. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’impresa concorrente deve allegare la ricevuta in originale del versamento. **ATTENZIONE:** i versamenti erroneamente effettuati sul c/c 871012 comporteranno l’esclusione dell’impresa (Delibera del 10 gennaio 2007 dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture).Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell’impresa mandataria.

La mancanza anche solo di parte dei documenti elencati costituirà motivo di esclusione della ditta dalla procedura di gara.

La “Busta B: Offerta Tecnica” deve contenere a pena di esclusione l’offerta tecnica.

Tale busta, chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà recare ben chiara l’ intestazione dell’impresa e la dicitura **“BUSTA B: OFFERTA TECNICA”**.

L’offerta tecnica dovrà essere timbrata e firmata su tutte le pagine dal rappresentante legale dell’impresa o da persona abilitata a farlo. Nel caso in cui l’offerta sia formulata da un raggruppamento temporaneo di Ditte, l’offerta tecnica, pena esclusione dalla procedura, deve essere sottoscritta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

La mancanza anche solo di parte dei documenti elencati costituirà motivo di esclusione della ditta dalla procedura di gara.

L’Offerta tecnica dovrà essere redatta secondo la seguente struttura, pena esclusione dalla procedura:

- a) Curriculum della Ditta o A.T.I.;
- b) Indicare i kWh in ragione d’anno che l’impianto fotovoltaico installato dovrà complessivamente essere in grado di produrre;
- c) Allegare un progetto preliminare che quantifichi esattamente la potenzialità dell’impianto e l’importo lavori. Tale progetto dovrà anche prevedere il programma di massima di realizzazione delle opere e un diagramma di Gantt complessivo con indicazione del tempo massimo previsto per il completamento dei lavori e la successiva messa in esercizio;
- d) Allegare un piano economico e finanziario dell’intervento per una durata di 20 anni.

La mancanza anche solo di parte dei documenti elencati costituirà motivo di esclusione della ditta dalla procedura di gara.

La “Busta C: Offerta Economica” dovrà contenere:

- a) L’impegno dell’impresa a sostenere interamente i costi e le spese necessari per la realizzazione e la manutenzione ordinaria e straordinaria per un periodo di 20 anni degli impianti fotovoltaici da installare sulle aree messe a disposizione e concesse in diritto di superficie, senza alcun onere finanziario per l’Ente;
- b) L’impegno dell’impresa a farsi carico di tutti i costi necessari per le coperture assicurative dell’impianto fotovoltaico;
- c) L’impegno dell’impresa a farsi carico di tutti i costi necessari per la gestione delle pratiche di ammissione dell’Ente alle tariffe incentivanti del GSE e di vendita al gestore della rete dell’energia prodotta;
- d) L’impegno dell’impresa a farsi carico di tutti i costi necessari per la realizzazione degli interventi edili, sulle aree interessate, per la realizzazione dell’impianto e per il suo collegamento alla rete energetica nazionale, compreso l’onere per l’eventuale perizia statico/strutturale da eseguire alla porzione di copertura interessata dall’impianto;
- e) Modalità di trasferimento della proprietà degli impianti fotovoltaici all’Ente, nel caso in cui l’Ente decida di esercitare la facoltà di mantenere in esercizio l’impianto fotovoltaico alla scadenza della Concessione del diritto di superficie;
- f) Il **Quadro Tecnico Economico** dell’investimento redatto secondo l’**ALLEGATO 2**.

L’offerente, con la partecipazione alla procedura, dichiara di essere a conoscenza che in caso di discordanza tra l’importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l’Ente.

L’offerta economica dovrà essere timbrata e firmata su tutte le pagine dal rappresentante legale dell’impresa o da persona abilitata a farlo. Nel caso in cui l’offerta sia formulata da un raggruppamento temporaneo di Ditte, l’offerta economica, pena esclusione dalla procedura, deve essere sottoscritta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Eventuali modifiche sull’offerta effettuate con tratto di penna causeranno la esclusione dell’impresa dalla procedura.

La mancanza anche solo di parte dei documenti elencati costituirà motivo di esclusione della ditta dalla procedura di gara.

Art.7 – Validità dell’offerta

L’offerta avrà validità per 180 (centottanta) giorni solari decorrenti dalla data di scadenza del termine fissato per la relativa presentazione.

Art.8 – Chiarimenti e Sopralluoghi

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo fax al seguente numero: 0384 93667.

Le Ditte interessate potranno effettuare i sopralluoghi presso le aree dell'Ente previa fissazione di appuntamento con i tecnici del Servizio Lavori Pubblici chiamando il numero 0384 256411 .

Art.9 – Apertura dei plichi

L'apertura dei plichi e delle buste "A", "B" e "C" avverrà, in seduta pubblica, ad opera del Presidente dell'apposita Commissione, nominata con apposita Determinazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, al fine di formulare a questo Ente una proposta di aggiudicazione della procedura.

All'apertura dei plichi e delle buste potranno presenziare i legali rappresentanti delle società o loro delegati.

L'apertura dei plichi verrà comunicato tramite fax ai partecipanti, non appena nominata la Commissione Giudicatrice. **A tal riguardo si raccomanda ai partecipanti di scrivere il numero di fax sulla busta.**

L'apertura dei plichi avverrà secondo le seguenti modalità:

- a) Apertura dei plichi e verifica della loro completezza;
- b) Per le sole società il cui plico sia rispondente a quanto richiesto, si procederà all'apertura delle buste contrassegnate con la lettera "A" contenenti la documentazione amministrativa e verifica della loro completezza. Qualora la documentazione contenuta nella busta "A" non risulti completa o non rispondente alle prescrizioni indicate nel presente avviso, la Società sarà esclusa dalla procedura;
- c) Per le sole società la cui documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" sia rispondente a quanto richiesto, si procederà all'apertura delle buste contrassegnate con la lettera "B" relative all'offerta tecnica, al fine di verificarne la completezza del contenuto. Qualora la documentazione contenuta nella busta "B" non risulti completa o non rispondente alle prescrizioni indicate nel presente avviso, la Società sarà esclusa dalla procedura;
- d) Per le sole società la cui documentazione contenuta nella busta "B" sia rispondente a quanto richiesto, la Commissione, in seduta privata, procederà alla valutazione.
- e) Dopo l'effettuazione della valutazione dell'Offerta tecnica si procederà all'apertura delle buste contrassegnate con la lettera "C" contenenti le offerte economiche formulate dalle Società. Il giorno, il luogo e l'ora di apertura delle buste "C" saranno comunicati agli interessati contestualmente agli inviti a presenziare.

Art.10 – Ulteriori criteri di esclusione

Saranno causa di esclusione dalla procedura anche:

- a) La presentazione di offerte condizionate o comunque non conformi a quanto richiesto nel presente avviso;
- b) Il venire a mancare, anche successivamente alla presentazione dell'offerta, delle condizioni previste dalla normativa citata in questo documento; l'Ente appaltante escluderà in qualsiasi momento le imprese che si siano rese colpevoli di false dichiarazioni.

E' facoltà dell'Ente chiedere la prova di quanto dichiarato in sede di procedura prima di procedere all'aggiudicazione.

Art.11 – Aggiudicazione

La Concessione sarà aggiudicata dall'Ente, sulla base della proposta della commissione appositamente nominata, all'impresa che avrà presentato l'offerta giudicata tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri e del relativo punteggio, per un massimo di 100 punti:

Descrizione Punteggio max

- a) kWp (potenza di picco) dell'impianto fotovoltaico: max 40 punti
- b) La quota parte, spettante al Comune di Mortara, in €/anno per ogni kWp: max 40 punti
- c) Esperienze analoghe in ambito di amministrazioni pubbliche: max 20 punti

Il punteggio relativamente al punto a) verrà attribuito con la presente formula:

$$\frac{\text{kWp}_{\text{offerta } i\text{-esima}} \times 40}{\text{kWp}_{\text{offerta massima}}}$$

Dove:

kWp offerta = rappresentano i kWp offerti dall'impianto del concorrente *i-esimo*;

kWp offerta massima = rappresentano i kWp massimi previsti dall'impianto proposto dalla migliore offerta.

Il punteggio relativamente al punto b) verrà attribuito con la presente formula:

$$\frac{\text{€/anno/kWp}_{\text{offerta } i\text{-esima}} \times 40}{\text{€/anno/kWp}_{\text{offerta massima}}}$$

Dove:

$\text{€/anno/kWp}_{\text{offerta } i\text{-esima}}$ = rappresenta la quota economica offerta dal concorrente *i*-esimo che rimane al Comune per ogni kW di picco installato all'anno;

$\text{€/anno/kWp}_{\text{offerta massima}}$ = rappresenta la quota economica offerta dal miglior offerente che rimane al Comune per ogni kW di picco installato all'anno.

L'importo minimo annuale a base d'asta è stabilito dall'Amministrazione pari a € 75,00 ogni kW di picco installato.

L'importo offerto verrà rivalutato annualmente su base ISTAT (FOI).

Il punteggio relativamente al punto c) verrà attribuito con la presente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a = A_i \cdot 20$$

Dove:

K_i è il punteggio tecnico attribuito al concorrente *i*-esimo;

A_i è il coefficiente compreso tra 0 ed 1, espresso in valori centesimali, attribuito al concorrente *i*-esimo (il coefficiente è pari 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile, e pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta);

P_a è il fattore ponderale;

Ai fini della determinazione del coefficiente A_i , relativo all'elemento di valutazione previsto, la Commissione giudicatrice applicherà il metodo del confronto a coppie come definito nell'allegato A del D.P.R. 554/1999.

Il Presidente e i Commissari valuteranno quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire; inoltre tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuirà un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione saranno attribuiti punteggi intermedi.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si definirà la media dei punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i membri di commissione.

Resta inteso che:

- L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida;
- L'Ente non è tenuto a corrispondere compenso alcuno alle Ditte concorrenti per i progetti di massima - offerte presentate;
- L'Ente, al termine del procedimento, comunicherà a tutte le Società partecipanti alla procedura il risultato dell'aggiudicazione.

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, l'atto notarile di costituzione del raggruppamento reso ai sensi e nelle modalità previste dalla normativa vigente deve essere, pena la decadenza dell'aggiudicazione, sottoscritto e presentato entro 15 giorni lavorativi dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione definitiva. Risulterà aggiudicatario provvisorio il Concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore, determinato nei modi e termini della normativa vigente, nel caso in cui due o più offerte riportassero eguale punteggio, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio. L'Ente si riserva in

ogni caso la facoltà di convocare due o più società, che abbiano ottenuto pari punteggio di aggiudicazione, per presentare una ulteriore offerta migliorativa.

Art.12 – Condizioni e norme di riferimento

Con la semplice partecipazione alla procedura, l'impresa offerente implicitamente ammette, assumendone la relativa responsabilità:

- Di aver preso conoscenza del presente avviso;
- Di aver accertato la possibilità di realizzare e gestire i lavori;
- Di aver valutato nell'offerta tutte le circostanze e gli elementi che possono influire sulla realizzazione dei lavori;
- Di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi relativi alle disposizioni di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza.

Art.13 – Riserve

L'Ente appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di:

- Non dare corso all'aggiudicazione senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere;
- Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Art.14 – Documentazione contrattuale

La stipula degli accordi contrattuali (concessione del diritto di superficie e connesso contratto per la realizzazione e manutenzione degli impianti fotovoltaici e trasferimento al Concessionario - o ad un soggetto da questo indicato - dei benefici di cui al paragrafo "Oggetto e Finalità della Concessione") dovrà aver luogo entro il termine fissato dall'Ente a seguito della presentazione del progetto esecutivo. Tutte le spese ed oneri relativi alla redazione in forma pubblica, registrazione e quant'altro annessi e connessi al contratto saranno a carico del Concessionario.

Ove tale termine non venisse rispettato, l'Ente potrà unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione del Concessionario.

Art.15 – Durata della Concessione

La Concessione assegna al Concessionario il diritto di superficie delle aree stesse per 20 (venti) anni consecutivi. Al termine della Concessione l'Ente avrà la facoltà di acquisire gratuitamente la proprietà dell'impianto fotovoltaico installato e la ditta resta obbligata a cederlo. Tale decisione spetta solo ed esclusivamente all'Ente allo scadere della stessa.

Nel caso in cui l'Ente non intenda acquisire gratuitamente la proprietà dell'impianto, la ditta aggiudicataria, sarà obbligata al ripristino dei luoghi alle medesime condizioni iniziali ed allo smantellamento e smaltimento dell'impianto secondo le normative all'epoca vigenti, con oneri a proprio carico.

Il termine per ultimare le installazioni di tutti gli impianti fotovoltaici e mettere in esercizio l'impianto è fissato in 6 (sei) mesi a partire dalla data della stipula della Concessione. La gestione dei servizi di manutenzione degli impianti e di vendita dell'energia dovrà essere assicurata per l'intero periodo della Concessione.

Art.16 – Collaudo

Il collaudo ha il fine di constatare che gli impianti siano in grado di svolgere le funzioni richieste e che presentino le caratteristiche tecniche dichiarate dal Concessionario sulla base della documentazione tecnica fornita in sede di gara.

I risultati del collaudo devono essere rilevabili da specifico verbale redatto da tecnico abilitato nominato dall'Ente. Le competenze tecniche del suddetto professionista sono a carico del Concessionario.

Art.17 – Responsabilità contrattuali e garanzie

Sono configurate responsabilità nell'esecuzione di:

- Violazione di diritti di brevetti o d'autore;
- Vizi, difetti, mancanza di qualità nei servizi forniti.

L'Ente si riserva il diritto di effettuare, con qualsiasi mezzo che riterrà opportuno, gli accertamenti di danni e inadempienze.

Art.18 – Oneri e obblighi a carico del Concessionario

Oltre agli oneri di cui al presente avviso, sono a carico del Concessionario gli oneri e gli obblighi seguenti:

- Rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e in materia di sicurezza dei lavoratori impegnati nell'attività oggetto della procedura;
- Assicurare la conformità dello sviluppo delle attività al progetto approvato;
- Predisporre tutta la documentazione necessaria alle verifiche;
- Sono a carico del concessionario, tutte le spese per: la progettazione, direzione lavori e di cantiere, misura e contabilità, coordinatori per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, responsabile unico del procedimento, collaudatori tecnico-amministrativi e statici, la pubblicità della procedura. Le spese appena elencate nonché eventuali altre spese anticipate da quest'Ente e relative all'opera di che trattasi dovranno essere rimborsate.

Dopo l'aggiudicazione, dovranno inoltre prodursi le seguenti garanzie:

- Cauzione definitiva, ai sensi dell'Art.113 del D.Lgs. 163/06, per un ammontare corrispondente al 10% (dieci per cento) dell'importo netto del costo dell'investimento;
- Polizza CAR (art. 129 del D.Lgs. n. 163/2006) in conformità a quanto previsto dalle modalità e gli schemi di polizze-tipo approvate dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123 in vigore dal 26 maggio 2004, che tenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa

determinati, compreso quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, anche preesistenti dell'importo di € 300.000,00 (trecentomila euro);

- Polizza RCT di assicurazione contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione in conformità a quanto previsto dal Capitolato e secondo le modalità e gli schemi di polizze-tipo approvate dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123 in vigore dal 26 maggio 2004, dell'importo di € 1.000.000,00;

Art.19 – Definizione delle controversie

Per la risoluzione delle controversie è competente esclusivamente il T.A.R. della Lombardia sezione di MILANO.

Art.20 – Privacy

Il Comune di Mortara tratterà i dati forniti e le informazioni relative alla presente gara unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale, strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Il Comune di Mortara potrà comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità e all'Amministrazione Finanziaria, per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Mortara – Piazza Martiri della Libertà 21 – 27036 MORTARA (PV).

Per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03, il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

Art.21 – Documentazione messa a disposizione dei concorrenti

Viene messa a disposizione dei concorrenti la seguente documentazione:

- Modulistica:
 - Istanza e dichiarazioni di ammissione alla gara (ALLEGATO 1)
 - Quadro Tecnico Economico (ALLEGATO 2)
- Planimetrie indicative;

Copia della suddetta documentazione potrà essere ritirata presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di Mortara – Piazza Martiri della Libertà 21 – nel seguente orario:
dal LUNEDÌ al VENERDÌ 10.00/12.00

Copia della modulistica è altresì scaricabile dal sito internet www.comune.mortara.pv.it – **Sezione Gare e Appalti.**

Mortara, 29 marzo 2010

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maria Luisa Pizzocchero

QUADRO TECNICO ECONOMICO

*Al COMUNE DI MORTARA
Ufficio Protocollo
Piazza Martiri della Libertà 21
27036 Mortara*

Oggetto: Avviso pubblico di manifestazione di interesse relativa all'installazione di pannelli fotovoltaici presso immobili comunali.

Il sottoscritto _____
in qualità di _____
(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)
della ditta: _____
Sede _____ Provincia _____
(comune italiano o stato estero)
Indirizzo _____

PRESENTA IL SEGUENTE QUADRO TECNICO ECONOMICO

Potenza elettrica presumibilmente installabile (kW)= _____

(in lettere _____)

Energia annua prodotta stimata (kWh/anno)= _____

La quota parte, spettante al Comune di Mortara è pari alla somma di _____ €/anno/kWp rivalutabili annualmente su base ISTAT (FOI)

(in lettere _____).

L importo minimo annuale a base d asta € stabilito dall Amministrazione pari a 75,00 ogni kWp , dove:
kWp: rappresenta la potenza di picco installata dell'impianto fotovoltaico.

N.B. in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, si assumerà come valido l'importo dichiarato in lettere.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione, composta da numero pagine, è sottoscritta in data - - .

Ai sensi degli articoli 38 e 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, eventuali comunicazioni e richieste vanno inviate:
al numero di fax: o alla e-mail: @

(firma)

Allega alla presente copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore