



C I T T A ' D I M O R T A R A

(Provincia di Pavia)

UFFICIO COMMERCIO

Prot. 1528

Mortara, lì 24/01/2011

OGGETTO: EVENTI DELL'ESTATE 2011. INDAGINE RICOGNITIVA

In occasione delle manifestazioni dell'Estate Mortarese 2011 l'Assessorato al Commercio intende realizzare una serie di interventi, spettacoli ed eventi su area pubblica, nel periodo da maggio a settembre (serate di venerdì o sabato o domenica). Gli eventi saranno selezionati tra le proposte più interessanti e di rilievo nel panorama musicale e dello spettacolo contemporaneo.

Al fine di poter selezionare tali interventi, si chiede alle Associazioni/Società di spettacolo, se interessate, di voler rimettere a questa Amministrazione una o più proposte con le seguenti caratteristiche:

- a. Proposte musicali/spettacoli per bambini;
- b. Proposte musicali/ spettacoli rivolte ad un pubblico adolescente;
- c. Proposte musicali/ spettacoli di folklore e tradizione;
- d. Proposte musicali/ spettacoli rock, blues;
- e. Proposte musicali/ spettacoli nell'ambito del panorama musicale contemporaneo.
- f. Proposte musicali/spettacoli di richiamo di pubblico.

L'Amministrazione mette a disposizione un'area pubblica, attrezzata con palco comunale, dotato di certificazioni di conformità e corretto montaggio, di m. 10 per m. 8, sovraccarico accidentale piano calpestio 6.00 KN/mq., con scaletta d'accesso e copertura (altezza minima della copertura m.2,64), una fornitura elettrica standard di 15 Kw, transennatura a delimitare il retro-palco e l'area di installazione degli impianti luci-audio, n.3 estintori, servizi igienici per il pubblico, un locale nel Palazzo Comunale (senza servizi) per utilizzo come camerino indicazione svolgimento eventi su n.3 tabelloni luminosi posti agli ingressi della città e n.2 portali luminosi collocati in centro città.

Al fine di poter confrontare le proposte si chiede che siano tassativamente indicati:

- breve descrizione dell'evento proposto;
- importo cachet;
- totale spese organizzative comprensive di: service audio e luci (con relativi costi di rilascio certificazioni di conformità degli impianti e corretto montaggio delle strutture –es. tralicci....-redatte da tecnici abilitati), servizio d'ordine, costi SIAE (adempimenti a carico del proponente), enpals, adempimenti previdenziali, assistenziali (a carico del proponente), eventuali costi assicurativi aggiuntivi, pratiche agibilità;
- somma complessiva richiesta al Comune (con specificato l'importo dell'IVA).

La stampa di manifesti, locandine ed ulteriori forme di pubblicizzazione degli eventi saranno a totale carico dei singoli proponenti.

Possono essere presentate, per ogni punto, più proposte, per ciascuna delle quali dovrà essere indicato il costo lordo, onnicomprensivo di tutte le voci sopra specificate e di tutti gli oneri di legge. Le proposte possono anche riguardare uno solo tra i punti da a. ad f.

Si richiede inoltre che venga inviata una dichiarazione, da cui risulti la disponibilità, nel caso in cui il progetto proposto venga selezionato, a curare l'organizzazione di altri eventi, individuati da questa Amministrazione.

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa, opportunamente sigillata, recante all'esterno la dicitura "Eventi dell'Estate 2011. Indagine ricognitiva", entro il giorno **10 marzo 2011** all'Ufficio Protocollo dell'Ente (orari: lun-mer-giov-ven dalle ore 10:00 alle ore 13:45, mar dalle ore 9:00 alle ore 18:45).

I progetti verranno esaminati dall'Amministrazione Comunale, tenuto conto, in prima istanza, della qualità, originalità e incisività delle proposte, soprattutto in relazione alla rispondenza con le finalità programmatiche della manifestazione nei singoli ambiti di intervento e, in seconda istanza, della convenienza dell'offerta economica, valutata sulla base del rapporto tra proposte comparabili.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di selezionare progetti provenienti da diversi soggetti, in relazione alla valutazione delle singole proposte.

Si precisa che il presente invito non costituisce impegno per questa Amministrazione, che potrà non procedere all'attivazione dei suddetti interventi o autonomamente promuovere proprie iniziative.

Per eventuali informazioni, rivolgersi all'Ufficio Commercio, Responsabile Ufficio Commercio, Laura Guija, tel. 0384/256411 fax 0384/99993 e-mail: demografia@comune.mortara.pv.it, orari: lun-mer-giov-ven dalle ore 10:00 alle ore 13:45, mar dalle ore 9:00 alle ore 18:45.